|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5f8fa3baf6d1ab58476f324908u.png | 周颖 女·25 岁·本科·中共党员·工作2年 | |
| 昆山好孩子儿童用品有限公司·人力资源信息系统 | |
| 手机: | 18226738483 |
| 邮箱: | zoehappy2020@163.com |

|  |
| --- |
|  |
| **优势亮点** |
| 1.  有两年大型集团公司总部HR工作经验，其中包含一年HRBP工作经验，熟悉各模块人事流程； 2.  2个月的猎头实习，善于沟通与人交流，逻辑思路清晰，有较好的沟通能力及抗压能力； 3.  熟悉招聘流程，参与过校招、社招等招聘工作，结果导向，擅长以数据呈现结果。 |

Comments

2个月猎头实习主要做互联网职位，单子不大，20w左右，最高年薪40w左右。

在甲方前期主要做事务性工作，不太喜欢，20年下半年和领导沟通转做招聘工作。

想离职转型做猎头是因为：

甲方太琐碎，觉得时间有些浪费，而且招聘的职位都是中低端岗位，没有挑战性，没有成就感。另外薪资也都是固定的，做多做少都一样。而猎头都是中高端岗位，可以和高端人选沟通，并且收入和结果挂钩，做的越多收入越高，比较喜欢这种业务性质的工作。

整体沟通非常愉快，感觉小姑娘性格不错，思路也清楚，对猎头有些了解，也有赚钱的欲望，但不知抗压方面如何。

目前base6k+包食宿，希望8k

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| **职业概况** | | | | |
| **目前** | | |  | |
| 目前年薪： | 保密 |  |  |  |
| 目前地点： | 苏州-昆山 |  |  |  |
| 目前状态： | 在职，看看新机会 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| **技能标签** |
| 人力资源管理师三级 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **工作经历** | | | |
| **昆山好孩子儿童用品有限公司** | | 2019.07-至今（1年10月） | |
| 人力资源信息系统 | | | |
| 薪酬状况： |  | 工作地点： | 苏州-昆山 |
| 所在部门： | 人力资源处 | 汇报对象： |  |
| 下属人数： | 0 人 | | |
| 职责业绩： | 【人事管理】 1. 跨部门、事业部沟通： 1）、对内与集团各职能部门及事业部工厂对接沟通，对不同口径人事数据进行分析核对。 2)、对外（政府、审计）的数据支持 2. 外部联系：协助对接外部供应商，提供业务需求，系统（人事管理系统、考勤系统）的逻辑审查与异常分析 3. 负责人事档案管理、劳动合同管理。职能部门人员合同、协议续签与否的跟踪维护；员工转正、调动、离职的进度跟踪及人事系统维护，人事月结、组织架构的系统调整及合理化审核管理等工作。 4. 负责中国区职能部门人员的考勤异常管理与汇总。 5. 参与公司年度人才盘点工作，提供数据支持。 6. 成本预测与分析：外地工厂人事耗材预测分析，完成其成本核算、报销申购等。 7. 岗位SOP流程管理，自我管理、KPI设定、人效提升。 8. 参与公司及部门内部、外部及线上的培训，完成学习平台分配的学习任务。 【HRBP(中国区IT中心（30人团队））】 1.根据业务部门发展需要，负责所辖业务团队 HC 招聘及骨干、梯队人员建设，打通人才发展通道，为组织选拔培养人才； 2.与业务部门沟通培训需求，根据绩效和未来战略发展提出建议，并开展前期的培训工作以及培训后期的跟踪及反馈； 3.负责业务部门年度人才盘点工作，年度盘点测评员工能力及潜力等各方面纬度，建立九宫格的横纵坐标图，输出管理行动计划。 4.了解业务状况和团队状况，为团队发展提供支持或协调其他部门推动，提供解决方案； 【招聘】 1.与用人部门沟通明确招聘需求，针对需求进行线上招聘（前程无忧、智联招聘、boss直聘、昆山人才网、猎聘网），负责职位信息发布，招聘网站维护，简历搜索，初步筛选，意向沟通，电话邀约，面试等各环节的招聘工作；（目前到岗5人） 2.参与公司线下社招以及校园招聘项目，根据公司招聘计划找寻高潜人才； 3.参与每月招聘数据输出、分析原因以及输出招聘管理行动计划建议。 | | |
|  | | | |
| **上海猎诺企业管理咨询有限公司** | | 2018.07-2018.09（2月） | |
| 猎头顾问 | | | |
| 薪酬状况： |  | 工作地点： | 上海-嘉定区 |
| 所在部门： |  | 汇报对象： |  |
| 下属人数： | 0 人 | | |
| 职责业绩： | 1.与客户沟通招聘需求，分析客户需求明确访寻方向和目标公司。 2.了解客户公司背景、规模、企业文化，企业组织架构以及分析客户的发展规划。 3.利用猎聘、boss直聘、简历咖、纷简历、无忧精英以及公司内部人才库等渠道来访寻合适的人才，精确筛选简历，与候选人进行职位沟通，把.握候选人的意向，评估候选人是否合适客户需求，写推荐报告； 4协调和推动客户进一步安排候选人的面试并及时反馈面试结果； 5.向客户提供完善的候选人背景调查、薪资谈判； 6.对推荐成功的候选人，进行offer情况跟踪，入职之后定期了解工作情况，建立长期沟通。 7. 专攻互联网行业的人才招聘，如hrbp、资深hrbp、测试工程师、运维工程师、前端开发专家、架构工程师、Java工程师、系统工程师等，服务过阿里系公司、摩天轮票务、OYOrooms等 | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **教育经历** | | |
| **安徽理工大学** | **工商管理/本科** | 2015.09-2019.06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| **项目经验** | |  |
| **新人事系统项目** | | 2019.11-至今 |
| 核心成员 | | |
| 所在公司： | 昆山好孩子儿童用品有限公司 | |
| 项目描述： | 新人事系统peoplus项目上线 | |
| 项目职责： | 1.基础人事数据稽核维护 2.检测反馈系统bug并跟进后续 3.参与优化系统讨论并得出有效方案解决问题 4.反馈跟进系统逻辑问题以及计算bug 5..根据工作需求新增系统功能，优化便捷系统 | |
| 项目业绩： |  | |
|  | | |

|  |
| --- |
|  |
| **语言能力** |
| 英语(CET4简单沟通)、普通话 |
|  |
| **附加信息** |
| 人力资源三级证书、驾驶证C1、 教师资格证（高中）、 普通话二级乙等、 计算机二级 |